



## **Visierung Sachaufwand**

### **1 Grundlagen**

#### **1.1 Verwaltung**

Die Verwaltung erlässt in eigener Kompetenz Regelungen für das Finanz- und Rechnungswesen der Kirchgemeinde.

#### **1.2 Visierung von Rechnungen**

Aufgrund der Empfehlungen des Zentralkassiers der Kantonalkirche und der GPK hat die Kirchenvorsteherschaft am 7. Mai 1998 erste Regelungen erlassen. Dieses Dokument ersetzt die alte Regelung

### **2 Regelung für die Kirchgemeinde Goldach**

Für die Kirchgemeinde gilt folgende Regelung:

#### **2.1 Grundsatz**

Rechnungen werden je nach Aufwand, gemäss der beiliegenden Aufstellung, durch das Sekretariat oder das Kassieramt bezahlt. Alle Rechnungen müssen vorgängig vom Besteller und/oder dem Budgetverantwortlichen visiert werden.

#### **2.2 Rechnungen**

Alle Rechnungen müssen zwingend auf die Kirchgemeinde Goldach ausgestellt werden:

- Kirchgemeinde Goldach  
„Besteller“ oder Kassieramt  
Postfach 89  
9403 Goldach

#### **2.3 Besteller**

Der Besteller prüft die Rechnung auf folgende Punkte und visiert sie:

- Menge
- Einheitspreis
- Abgesprochene Konditionen

#### **2.4 Budgetverantwortlicher**

Der Budgetverantwortliche prüft die Rechnung auf folgende Punkte und visiert sie:

- Ausgaben sind budgetiert
- Budget ist freigegeben (Investitionen)

#### **2.5 Ablauf für Rechnungen bezahlt durch Kassieramt**

Für alle Rechnungen, die gemäss Kontenplan durch den Kassier bezahlt werden gilt folgender Ablauf:

- Rechnung geht an den Besteller direkt oder an das Sekretariat
- Das Sekretariat oder die Verwaltung bringt den Visum-Stempel an
- Der Besteller visiert die Rechnung
- Der Budgetverantwortliche visiert die Rechnung
- Das Sekretariat übergibt die visierte Rechnung an den Kassier
- Der Kassier bezahlt die Rechnungen gemäss Konditionen



## **2.6 Ablauf für Spesenabrechnungen**

Die Spesenabrechnungen müssen spätestens Ende Quartal eingereicht werden. Für die Abrechnung gelten die entsprechenden Reglemente. Der Ablauf ist wie folgt:

- Die vollständig ausgefüllte Spesenabrechnung ist zuhanden des Verwalters einzureichen
- Der Präsident visiert die Spesenabrechnung
- Der Kassier bezahlt die Spesenabrechnung innerhalb 14 Tagen mit beigelegtem EZS

## **2.7 Kontenplan**

Der beigefügte Kontenplan gibt Auskunft über.

- Konto: Konto-Nummer gemäss Kontoplan
- Budget: Budgetverantwortlichkeit
- Mittelverwendung: Konto-Bezeichnung gemäss Kontoplan
- Auftrag: Person/Gruppe die Auftrag erteilen darf
- Visum: Person die als Budgetverantwortlicher die Rechnung visieren muss
- Kassier: Rechnungen die nur durch den Kassier kontrolliert werden
- Jahr. W = wiederkehrende Rechnungen

## **2.8 Stempel für die Visierung**

Für die Visierung hat das Kassieramt einen Stempel erstellt. Es gilt folgende hinweise zu beachten:

- Feld „Beleg“ soll offen gelassen werden (wird erst bei der Buchung ausgefüllt)
- Feld „Eingang“ Datum des Posteingangs eintragen
- Feld „Konto“ Sachaufwand-Konto mit Bleistift eintragen.
- Feld „Besteller“ Visum des Bestellers mit Datum
- Feld „Budgetverantwortlicher“ Visum des Budgetverantwortlichen mit Datum

Goldach, 15 August 2006

Im Namen der Kirchenvorsteherschaft

Der Präsident: Ruedi H. Egger

Der Verwalter: Daniel Gerster

- i. Anpassung an die geänderten Verwaltungsstrukturen (Zusammenlegung der Verwaltungs-Kommission und der Liegenschaften-Kommission) gemäss Beschluss der Kirchenvorsteherschaft vom 1. Juli 2003.
- ii. Anpassung an neue Struktur mit Verwalter per 1. Oktober 2004



## Kassieramt

Konto	Budgetverantwortlicher	Mittelverwendung	Auftrag	Visum 1	Visum 2
<b>PRÄSIDIUM</b>					
3.1900	Präsidium	Übriger Sachaufwand	Präsidium	Präsident	Kassier
3.1910	KIVO	Bibliotheken	KIVO	Präsident	Kassier
3.4210	Präsidium	Beiträge aus Fürsorgefonds	KIVO	Präsident	SDM
3.6000	KIVO	Beiträge in der Gemeinde	KIVO	Präsident	Kassier
3.6200	KIVO	Beiträge im Kanton	KIVO	Präsident	Kassier
3.6500	KIVO	Beiträge übrige Schweiz	KIVO	Präsident	Kassier
3.6800	KIVO	Beiträge Mission und Entwicklungshilfe	KIVO	Präsident	Kassier
3.6800	KIVO	Hilfe im In- und Ausland 2.0050	KIVO	Präsident	Kassier
3.6900	Präsidium	Übrige Beiträge	KIVO	Präsident	Kassier
<b>SEKRETARIAT</b>					
3.1000	Verwalter	Büromaterial	Verwalter	Präsident	Sekret.
3.1001	Verwalter	Drucksachen	Verwalter	Präsident	Sekret.
3.1002	Verwalter	Inserate	Verwalter	Präsident	Sekret.
3.1004	Verwalter	Porti	Verwalter	Präsident	Sekret.
3.1005	Verwalter	Fotokopien	Verwalter	Präsident	Sekret.
3.1010	Präsident	Amtsbericht, KG-Versammlung	Präsident	Präsident	Sekret.
<b>PR</b>					
3.1050	Verwalter	Kirchenbote	Verwalter	Präsident	Verwalter
3.1051	Verwalter	Öffentlichkeitsarbeit	Verwalter	Präsident	Verwalter
<b>PERSONAL</b>					
3.0000	Verwalter	Behörden/Kommissionen	PK	-	Kassier
3.0010	Verwalter	Löhne Verwaltungspersonal	PK	-	Kassier
3.0020	Verwalter	Übrige Löhne	PK	-	Kassier
3.0100	Verwalter	Löhne Pfarre/Verweser	PK	-	Kassier
3.0110	Verwalter	Löhne Gemeindegliederinnen	PK	-	Kassier
3.0120	Verwalter	Löhne KatechetInnen/Religionslehrer	PK	-	Kassier
3.0125	Verwalter	Löhne Kinderkirche	PK	-	Kassier
3.0130	Verwalter	Löhne Organisten und Stellvertreter	PK	-	Kassier
3.0140	Verwalter	Löhne Mesmer und Stellvertreter	PK	-	Kassier
3.0150	Verwalter	Übrige Löhne / Entschädigungen	PK	-	Kassier
3.0300	Verwalter	AHV/AIV/FAK-Beiträge	-	-	Kassier
3.0400	Verwalter	Pensionkassen-Beiträge	-	-	Kassier
3.0500	Verwalter	Unfall-/KK-Prämien	-	-	Kassier



3.0900	Präsident	Personalfeiern/Geschenke	Präsidium	Präsident	Kassier
3.0910	PKP	Weiterbildung Personal	PK	PKP	Präsident
3.0920	PKP	Allgemeine Fachliteratur	PK	PKP	Kassier
3.0930	Präsident	Fahrtspesen	PK	Präsident	Kassier

**VERWALTUNG**

3.1003	Verwalter	Fernmeldekosten	VK	Präsident	Verwalter
3.1006	Verwalter	Bank-/Postspesen	VK	Präsident	Verwalter
3.1008	Präsident	EDV Hardware-Ersatz / Software	VK	Präsident	Verwalter
3.1100	Verwalter	Anschaffungen Mobiliar/Maschinen	VK	Präsident	Verwalter
3.1200	Verwalter	Strom, Gas, Wasser Kirche Goldach	VK	Präsident	Verwalter
3.1201	Verwalter	Strom, Gas, Wasser Kirche Steinach	VK	Präsident	Verwalter
3.1202	Verwalter	Strom, Gas, Wasser Kirche GZM	VK	Präsident	Verwalter
3.1203	Verwalter	Strom, Gas, Wasser übrige Gebäude	VK	Präsident	Verwalter
3.1210	Verwalter	Heizmaterial Kirche Goldach	VK	Präsident	Verwalter
3.1211	Verwalter	Heizmaterial Kirche Steinach	VK	Präsident	Verwalter
3.1212	Verwalter	Heizmaterial Kirche GZM	VK	Präsident	Verwalter
3.1213	Verwalter	Heizmaterial Pfarrhaus Blumenstrasse	VK	Präsident	Verwalter
3.1214	Verwalter	Heizmaterial Liegen. Finanzvermögen	VK	Präsident	Verwalter
3.1260	Verwalter	Grundsteuern	VK	Präsident	Verwalter
3.1300	Verwalter	Verbrauchsmaterial Kirche Goldach	Mesmer	Präsident	Verwalter
3.1301	Verwalter	Verbrauchsmaterial Kirche Steinach	Mesmer	Präsident	Verwalter
3.1400	Verwalter	Unterhalt Kirche Goldach	Verwalter	Präsident	Verwalter
3.1401	Verwalter	Unterhalt Kirche Steinach	Verwalter	Präsident	Verwalter
3.1402	Verwalter	Unterhalt Kirche GZM	Verwalter	Präsident	Verwalter
3.1403	Verwalter	Unterhalt Pfarrhaus Blumenstr.	Verwalter	Präsident	Verwalter
3.1404	Verwalter	Unterhalt Pfarrhaus Schulstr.	Verwalter	Präsident	Verwalter
3.1405	Verwalter	Unterhalt Pfarrhaus Steinach	Verwalter	Präsident	Verwalter
3.1500	Verwalter	Unterhalt Mobiliar/Maschinen	VK	Präsident	Verwalter
3.1600	Verwalter	Miete/Pachtzinsen/Benützungsggebühr	VK	Präsident	Verwalter

**KIRCHLICHES LEBEN**

3.1800	Präsidium	Andere Gottesdienstformen	Präsidium	Präsident	Verwalter
3.1801	Präsidium	Kirchliche Veranstaltungen Gemeinde	Präsidium	Präsident	Verwalter
3.1030	Präsidium	Kirchengesangbücher	Präsidium	Präsident	Verwalter
3.1040	Präsidium	Abendmahlzubehör	-	-	
3.1510	Präsidium	Personentransporte Go-St	Präsidium	Präsident	Verwalter
3.1901	Präsidium	Schriften zum Verteilen	Präsidium	Präsident	Verwalter

**KIRCHKREISE**

3.1810	KK Go-Tü-Un	Kirchliches Leben im Kreis Go-Tü-Un	KKK	KKL	Verwalter
3.1820	KK Mö	Kirchliches Leben im Kreis Mörschwil	KKK	KKL	Verwalter
3.1830	KK St	Kirchliches Leben im Kreis Steinach	KKK	KKL	Verwalter



**JUGENDLICHE**

3.1804	JKP	Kirchliche Veranstaltungen Jugendliche	JK	Präsident	JKP
3.1806	JKP	Kirchliche Ferienlager Jugendliche	JK	Präsident	JKP

**RELIGIONSUNTERRICHT**

3.1020	BfRU	Lehrmittel Religionsunterricht	BfRU	BfRU	Präsident
3.1020	BfRU	Schüler-Exkursionen	Kathecheten	BfRU	Präsident

**KONFIRMANDEN**

3.1021	Pfrn / Pfr	Lehrmittel Konfirmanden	Pfrn / Pfr	Pfrn / Pfr	Präsident
3.1803	Pfrn / Pfr	Kirchl. Veranstaltungen Konfirmanden	Pfrn / Pfr	Pfrn / Pfr	Präsident
	Pfrn / Pfr	Lager/übr.Aufwand Go-Tü-Un	Pfrn / Pfr	Pfrn / Pfr	Präsident
	Pfrn / Pfr	Lager/übr.Aufwand Mörschwil	Pfrn / Pfr	Pfrn / Pfr	Präsident
	Pfrn / Pfr	Lager/übr.Aufwand Steinach	Pfrn / Pfr	Pfrn / Pfr	Präsident

**SENIOREN**

3.1802	KIVO	Seniorenarbeit	BfSA	SDM	Präsident
--------	------	----------------	------	-----	-----------

**SPESENABRECHNUNGEN**

Präsident	VZP/PKP	Verwalter
Kirchenvorsteher	Präsident	Verwalter
Mitarbeiter	Präsident	Verwalter
Religionsunterricht	BfRU	Präsident